

Velkommen til

Hundige Musikbørnehus - Sanglærkerne

Krogårdsvej 1/ Vangededde 11 • 2670 Greve



Hundige Musikbørnehus - Sanglærkerne

Indholdsfortegnelse

Kære forældre:	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
Formalia:	4
Indmeldelse:	5
Modtagelse af nye børn:	5
Den daglige rytme i Krogårdens Musikvuggestue:	7
Kost i Krogårdens Vuggestue:	8
Barnets fødselsdag:	9
Børnehaveafdelingen:	10
Forældresamarbejde:	10
Nyhedsbrev til forældre:	12
Forældrebestyrelse:	12
Forældresamtale:	13
Hverdagen kan være travl:	14
Uheld i vuggestuen:	15
Værdigrundlag og pædagogiske principper:	16
Det pædagogiske arbejde - aktiviteter:	18
Personalet	19
Legepladsen:	1
Sygdom:	1
Kroniske sygdomme:	2
Påklædning:	2
Kaffemik:	3
Ture	



Kære forældre:

Vi ønsker jer velkommen til Hundige Musikbørnehus - Sanglærkerne. Vi ser frem til at få et godt samarbejde om jeres barns trivsel og udvikling. I denne folder findes en del praktiske oplysninger om hverdagen i Sanglærkerne.

Hundige Musikbørnehus – Sanglærkerne er en kommunal integreret institution. I 2017 begyndte vuggestuen at certificere sig til sang- og musikvuggestue. Vi var blandt de to første rene vuggestuer i landet, der har indgået et samarbejde med Sangens hus(www.Sangenshus.dk), der i en årrække har haft fokus på sangens udbredelse blandt børn og unge. Efter vuggestuens sammenlægning med Børnehaven (tidligere Solsikken) begyndte børnehaven i nov. 2019 at certificere sig. Musik er en stor del i vores hverdag, og vi tror på, at vi gennem denne profil understøtter barnets alsidige udvikling – Stuerne har deres individuelle tilgang i hverdagen, og I kan læse mere om deres aktiviteter på opslag på stuerne.

Vores samarbejde med jer har stor betydning – Vi er overbeviste om, at jeres barns trivsel hos os fungerer optimalt i et miljø, hvor vi er gensidigt nysgerrige på hinanden. Så spørg os på samme måde, som vi kan finde på at spørge jer. Vi er meget bevidste om, at forældreskabet er en udfordrende størrelse på mange måder. Vi bilder os selv ind, at vi ved noget om børn, så hos os skal det være legitimt at spørge om råd – Også på spørgsmål som synes svære - I må gerne udnytte vores viden og erfaring. Vi er mere en klar til at dele.

Formalia:

Adresse:

Vuggestuen
Krogårdsvej 1, 2670 Greve.
Telefon 4390 9378.
E-mail: DisKrogVug@greve.dk

Børnehaven
Vangeledde 11, 2670 Greve
Telefon 4390 2019

Hundige Musikbørnehus, Sanglærkerne er en integreret institution.

Sanglærkerne er en del af et stort Børnehus/Distrikt Nord, sammen med 10 andre daginstitutioner.

Vuggestuen er en lille hyggelig vuggestue normeret til 46 børn, med i alt 4 stuer og et stort fællesrum. I vuggestuen har vi 4 stuer. Xylofonerne, Sommerfuglene, Kontrabaserne og Saxofonerne.

Børnehaven er et lille hyggeligt hus med i alt 3 stuer og et fællesrum. Pt. Har vi en vuggehave, som er vuggestuebørn der gøres klar til børnehave. Børnene er ca. 2,5 – 3,5 år. Vuggehavens stue hedder spillopperne og børnehavens stuer hedder Jungletrommerne og Noderne.

Leder er Anders Jerger
Distriktsleder i Nord er Lone Boldt-Henriksen.

Åbningstider: Institutionen er åbent dagligt fra kl. 6.30-17.00 og fredag 6.30-16.30.

Institutionen er lukket følgende dage:

- Mandag til onsdag før påske,
- Fredag efter Kr. Himmelfartsdag,
- 5.juni/Grundlovsdag,

- 24. december til og med 1. januar.

Der er pasningsordning på lukkedage før påske og mellem jul og nytår i en anden daginstitution. Husk at følge med, hvornår der er tilmeldingsfrist for dette.

Indmeldelse:

Indmeldelse i Sanglærkerne foregår via Pladsanvisningen, Greve Kommune. Udmeldelse foregår ligeledes via Pladsanvisningen.

Når barnet starter og inden du for første gang prøver at gå en lille tur, mens dit barn er hos en af pædagogerne, skal vi bede dig om, at udfylde dit barns stamkort på Aula – Første gang du logger på, skal du benytte dit NemID. Oplever du udfordringer, kan du få en vejledning på internettet eller personalet.

Et stamkort er et oplysningskort med diverse telefonnumre, forældremyndighed, eventuelle sygdomme/allergier og andre vigtige oplysninger, samt et underskriftsblad om tilladelse til at billeder med barnet må vises på Aula og på vores hjemmeside. Vi kan ikke tage imod jeres barn, uden disse kontaktoplysninger.

Husk at meddele hvis der sker ændringer i de givne oplysninger!

I Greve Kommunes daginstitutioner skal forældre selv medbringe bleer til barnet.

Modtagelse af nye børn:

Modtagelsen af nye børn er vigtig, da det første møde med vuggestuen ofte har betydning for det videre forløb og familiens trykthed.

Forældre er meget velkomne til at besøge vuggestuen inden barnet skrives på venteliste.

Vi bruger meget tid på barnets opstart, da vi mener, at en god og tryk begyndelse giver os en god base for at danne gode relationer til både barn og forældre.

Vi opfordrer jer til at komme på besøg inden barnets start, og vi anbefaler, at I afsætter god tid til indkøringen.

Som hovedregel siger vi, at I ikke skal gå fra barnet den første dag, og at dagene ikke må blive for lange den første uge.

Nogle børn falder hurtigt til, mens andre børn kræver lidt længere tid for at knytte kontakter til personale og til de andre børn. Derfor kan indkøringen variere meget fra barn til barn. Men vi lover jer, at ALLE børn falder til før eller siden.

I den første tid i vuggestuen aftales det, at der altid er et kendt ansigt, der tager imod barnet i vuggestuen. Alt nyt er svært, så det er vigtigt, at vi samarbejder med jer, og giver jeres barn den bedst mulige start i vuggestuen. Det er jer, der kender barnet bedst og ved hvordan det reagerer i nye situationer.



Vær også opmærksom på, at jeres barn ofte vil være træt i den første tid - der er mange nye indtryk, som barnet skal forholde sig til. Aftal med personalet, hvad der er bedst for jeres barn.

Hvis der er svært for jer og jeres barn at sige farvel, er I altid velkomne til at ringe og høre, hvordan det går. Hvis jeres barn evt. er ked af det i en længere stund, så ringer vi og informere jer omkring det. Tal med personalet om det der gør jer usikre. Vi vil altid bestræbe os på at gøre vuggestuen til et trygt sted for både børn og forældre.

Den daglige rytme i vuggestuen:

Mødetid i vuggestuen:

Hvis ikke andet er meddelt, forventer vi at barnet **møder i Vuggestuen senest kl. 9.00**, hvor aktiviteterne starter. I skal meddele stuen, hvis I ikke kommer, eller hvis I møder senere en kl. 9.00. Husk altid at melde ferie.

Dagens program (sådan cirka)

- Kl. 6.30 Vuggestuen åbner
- Kl. 6.45-7.30 Der er mulighed for at spise morgenmad i fællerummet.
- Kl. 8.00 Alle stuer åbner
- Kl. 9.00 Morgensamling med sang hvor børnene også tilbydes et lille formiddagsmåltid med brød, frugt og grønt.
- Kl. 9.30 Aktiviteter/legepladsen /ture starter.
- Kl.10.30 Der spises med de små
- Kl. 10.45 Oprydning med borddækning og klargøring af frokost.
- Kl. 11.00 Frokost med de store
- Kl. 12.00 De fleste børn puttes til en middagslur.
- Kl. 14 - 15 Eftermiddagsmad – mælk, frugt, brød, grød eller lign.
- Kl. 15.00-17.00 Børnene leger på stuen, i fællesrummet eller kommer på legepladsen.

Den daglige rytme i børnehaven:

Kl. 6.30	Børnehaven åbner
Kl. 7-8	Børnene har mulighed for at spise morgenmad.
Kl. 7.30	Vuggehaven lukker stuen op for børnene
Kl. 8-11	Alle stuerne åbner op. Der laves forskellige aktiviteter i børnehave afd. På stuerne, legepladsen og ture ud af huset bruges også. Børnene har mulighed for at lege på tværs af stuerne.
Kl. 11-12.30	Børnene er på deres stuer. Vi har samlingsstund og frokost.
Kl. 12.30-14	Børnene er på legepladsen.
Kl. 14-15	Børnene spiser deres medbragte frugt.
Kl. 15-17	Børnene leger og bliver stille og roligt hentet.

Kost i Vuggestuen og Børnehaven:

Vuggestuebørnene får fuld kost og Børnehavebørnene får frokost leveret fra vuggestueafdelingen også står børnehaven for at tilberede formiddags og eftermiddags mad. Vi følger de overordnede retningslinjer om kostråd fra Sundhedsstyrelsen og Fødevarestyrelsen.

Vi går meget op i økologi og vi kæmper for at holde os på det økologisk guldmærke.

Der tages hensyn til børnenes kulturelle og religiøse baggrund, og der serveres også halalkød.

I køkkenet regerer vores "madmor", der hver dag tilbereder sund mad til alle børn efter ernæringsrigtige principper. Vores "madmor" forsøger af og til, at inddrage børnene i tilberedningen (de er dog ikke direkte i køkkenet).

Forældre er altid velkomne til en snak med vores "madmor" om barnets kost. Madplanerne bliver lagt på Aula og hænger også i vindfanget.

Der lægges vægt på sund, varieret og ernæringsrigtig kost med bl.a. fisk hver uge. Vi bruger kun friske råvarer og fremstiller mest muligt af brød, pålæg mv. Vi begrænser brugen af sukker, salt og fedt. Så vidt muligt økologisk og ingen farve- og tilsætningsstoffer. Børnene får økologisk mælk til

eftermiddagsmåltidet. Til formiddags- og frokostmåltidet drikker børnene vand. Det er vigtigt at børnene spiser maden og ikke drikker sig mætte i mælk. Vi tænker kosten ind i vores daglige virke, så vi sikrer sunde og raske børn.

De voksne er bevidste om deres rolle ved måltiderne, ved at skabe en god atmosfære med ro og nærhed og hvor børnene inddrages mest muligt ved servering, borddækning, oprydning og spise selv ift. udvikling. Se i øvrigt vores måltidspolitik på hjemmesiden

Barnets fødselsdag

Alle børn fejres på deres fødselsdag med hygge og fødselsdagssang. Hvis I forældre ønsker at dele noget ud til børnene opfordrer vi jer til det sunde - spændende frugt/grønt, sunde boller mv., men et enkelt stykke "usundt" må der gerne være plads til.

Ønsker I at invitere stuen hjem, gør vi også gerne det, hvis det er muligt for os.



Børnehaveafdelingen:

Når Jeres barn skal starte i børnehaveafdelingen. Har vi lavet en lille skrivelse til jer, om nogle ønsker fra jer, som forældre, så du/I kan hjælpe jeres barn og os personaler på bedste vis.

- Skriv navn på barnets madkasse og frugtkasse, hue, vanter, støvler overtøj ect.
- I barnet garderobe er der en kasse til skiftetøj. Husk at fylde den op med passende str tøj
- Det er en god ide, at jeres barn har adskilt mad og frugtkasse. Og gerne genkendelig for barnet.
- I skal hjælpe jeres barn med at have en overskuelig garderobe plads.

- Der skal kun være det nødvendige overtøj/støvler/sko i garderoben.
- Har jeres barn fignestang ostehaps el lign med. Så åben dem gerne hjemme fra.

Forældresamarbejde:

Som nævnt i indledningen er forældresamarbejde en af grundstenene i Sanglærkerne - Det er essentielt for et godt institutionsliv, at vi som de voksne kan indgå i gode relationer med hinanden.

Som forælder har du naturligvis store forventninger til os som personale.

Dem vil vi altid prøve at imødekomme, og med udgangspunkt i de institutionelle rammer der er os givet, vil vi tilstræbe at udvikle og styrke forældresamarbejdet og indgå i en åben dialog med gensidig respekt for hinandens synspunkter. Derfor er det vigtigt med åbenhed fra begge sider, både i det daglige, men også når der sker ”store ting” i hjemmet fx alvorlig sygdom, skilsmisse eller andre ting, som barnet evt. er påvirket af.

Forældresamarbejdet foregår på mange forskellige ”platforme”, lige fra den daglige snak, hvor informationer og små sjove historier fra barnets hverdag bliver videregivet, til de større forældremøder og arrangementer - Fx afholder vi blomsterdag med bedsteforældre i foråret, julefest og kaffemik.

Hverdagen er travl, men med lidt planlægning vil vi altid finde et tidspunkt, hvor vi kan trække os tilbage og tale med jer i fred og ro, uden at børnene lytter med. Men vi har også en bøn til jer. Hvis I har noget I ønsker at drøfte med os, så sig det til os, men vær åben for, at vi også skal være der for andre børn. Det er ikke givet, at vi kan gå fra en gruppe lige i det øjeblik, hvor I har behov. Vi vil også gerne kunne fordybe os i en aktivitet med børnene, så prøv at fornem, om den voksne har gang i en aktivitet med børn, og vent til denne er færdig. Alternativ så ring til stuen og aftal, hvornår I kan snakke. Enten via telefon eller til et lille møde. Vi vil altid gerne tale med jer.

Nyhedsbrev til forældre:

Hvert halve år vil lederen udarbejde et nyhedsbrev, med informationer om hvad der foregår vuggestuen af arrangementer, aktiviteter, hvilke kurser, der er planlagt for personale, hvilke overvejelser der er pædagogisk, økonomisk og generelt hvad der kunne have interesse for jer forældre. Et sådan nyhedsbrev, bliver altid fulgt op af et kaffemøde i personalestuen, hvor I har mulighed for en snak med lederen. Se efter opslagene.



Forældrebestyrelse:

Der er en fælles forældrebestyrelse for hele Distrikt Nord, som består af forældre- og medarbejderrepræsentanter i de 10 institutioner samt Distriktslederen. Normalt er der én repræsentant og evt. én suppleant for hver institution.

I bestyrelsen arbejdes der med de overordnende linjer der skal være til stede for, at børnene har en god og tryk dagligdag. Således at børnene er glade for vuggestuen og børnehaven, og forældrene er trygge ved at aflevere deres barn. Alle forældre med barn i vuggestuen eller børnehaven kan lade sig opstille til bestyrelsen ved henvendelse til personalegruppen eller til den eksisterende bestyrelse.

I forbindelse med valg, vil der blive opsat liste på forældreopslagstavlen. Efterfølgende vil der være skriftlig afstemning.

Forældresamtale i vuggestuen:

Vi tilbyder forældresamtaler omkring barnets trivsel og udvikling. Den første er ca. 3 mdr. efter barnets start, og omhandler typisk hvordan vi ser jeres barns trivsel i vuggestuen og hvordan den første tid er gået. Forældre til et kommende børnehavebarn tilbydes ligeledes en konsultation ved behov inden barnets start i børnehave. Som oplæg til samtalerne benytter vi os af *dialogprofil* som er et skema som både I og stuen udfylder, og som kortlægger jeres barns udlægning.

Desuden vil der altid være mulighed for at få en snak med personale el. leder, hvis der er usikkerhed om fx barnets trivsel i vuggestuen eller andre ting. Henvend dig til for at få en aftale.



Forældresamtale i børnehaven:

Inden dit barn skal videre fra vuggestuen til børnehaven, tilbydes en samtale, såfremt forældre el. Pædagog ønsker det.

I børnehaven afholdes der en forældresamtale ca. ½ år (efteråret) inden dit barn skal starte i SFO/skole. Her tages der igen udgangspunkt i at der udfyldes en dialogprofil, for at vurdere om barnet skal have en styrket indsats for at barnet bliver skoleparat.

Hvis der er behov for en snak om dit barns udvikling og trivsel, er der altid mulighed for at afsætte en tid og dato til det.



Hverdagen kan være travl:

Derfor er det vigtigt at I husker at sige goddag og farvel til stuens medarbejdere, så vi ved, hvilke børn der er i institutionen, og husker at give besked, hvis andre henter barnet eller hvis barnet skal med en kammerat hjem og derfor hentes af andre.

Orientering om dagens forløb kan I finde i på Aula hvor personalet mindst en gang ugentlig vil lægge billeder og et skriv op. Hver stue har udarbejdet et årshjul med aktiviteter, ture og lignende på de forskellige årstider.

Uheld i vuggestuen:

Det er heldigvis meget sjældent, at der sker uheld i institutionen, men hvis det sker at jeres barn kommer til skade, så kontakter vi jer omgående.

Generelt tager vi altid på skadestuen, læge eller tandklinik, hvis vi er i tvivl om skadens omfang.

Skal det gå hurtigt, tager vi naturligvis straks på skadestuen og kontakter jer, så I har mulighed for at komme til skadestuen.

Derfor er det nødvendigt, at I giver besked på stuen, hvis vi ikke kan kontakte jer på jeres arbejdsplads eller i hjemmet, og samtidig giver os et alternativt telefonnummer.



Værdigrundlag og pædagogiske principper:

Udgangspunktet for vores pædagogiske arbejde er bygget op omkring teorierne om anerkendende relationer.

Det betyder, at børnene i Sanglærkerne har krav på nærværende voksne, og at blive set og værdsat som de er. Det betyder også, at vi anerkender og sætter ord på børnenes følelser samtidig med, at vi forsøger at give børnene relevante udfordringer på de ønsker og behov de udviser.

Andre fokusområder for vores samvær med børnene er:

- At legen er i centrum i et trygt miljø.
- At styrke barns selvværd.
- At støtte barnets selvhjulpenhed.
- At indgå i ligeværdige relationer; både børn og voksne imellem.
- At lære børnene at udvise respekt overfor egne og andres grænser.
- Sanglærkerne er et rart sted for børn, forældre og personale, og hvor der er plads til forskellighed.

Kerneydelser:

- Vi vil møde børn og forældre med anerkendelse, omsorg og lydhørhed.
- Vi vil være nærværende og lade barnet drage egne erfaringer ved at støtte og stimulere.
- Vi vil være opmærksomme på det enkelte barns behov/udvikling og handle derefter.
- Vi vil etablere fællesskaber, venskaber og inkludere barnet i et positivt socialt miljø.
- Vi vil understøtte barnets selvværd og tilegnelse af personlige færdigheder.
- Vi vil skabe et trygt pædagogisk miljø for børn med vægt på børnenes alsidige udvikling.

Pædagogisk værdi i børnehaven:

Børnene har/danner venskaber og nye relationer på tværs af stuerne. Det støtter vi op omkring så børnene har mulighed for at besøge og spise deres frokost på hinandens stuer.

Det pædagogiske arbejde - aktiviteter:

I den pædagogiske praksis vil vi tage udgangspunkt i Sanglærkernes værdigrundlag, pædagogiske principper og kerneydelser, samt i Distriktets overordnede værdier. Dette gør vi med et stærkt fundament i de musiske og sangpædagogiske principper.

Vi ved, at barnets mulighed for at udvikle sin identitet og forståelse af sig selv og andre er afhængig af gode relationer mellem børn og voksne. Med dette udgangspunkt vil vi altid have fokus på barnets leg, som skal være i centrum med støtte og opmuntring i et trygt og overskueligt miljø. Vil vi tilbyde en bred vifte af forskellige aktiviteter - kreative, motoriske, rytmiske og musiske udfoldelser, højtlesning samt ture, og ikke mindst udforskning på legepladsen i forhold til de 6 pædagogiske læreplanstemaer.



Personalet:

Vi har en dygtig og engageret personalegruppe. I vuggestuen er vi fordelt med 3 faste personaler pr. stue. Vuggehaven har 2 fuldtids og en deltids ansat. Børnehaven har 3 fuldtids og en deltids ansat og 1 flyver til hele huset. Personalet er med til at skabe den positive arbejdskultur der hersker i Sanglærkerne. De har alle som én taget et enormt ejerskab i forbindelse med vores certificering – Som alle arbejdspladser har vi af og til sygdom, personaler med barn syg og alle har 6 ugers ferie der skal afvikles. Derfor vil I også kunne møde vikarer fra vores dygtige vikarkorps – Vi skriver i nyhedsbrevet, hvis der kommer nye ansigter i huset. Vi er en institution der ønsker at tage et socialt ansvar, og derfor kan I også møde løntilskudsmedarbejdere, borger i nyttejob og sprogpraktikanter. Desuden er vi en uddannelsesinstitution fra UCC Absalon, så derfor har vi pædagogstuderende.

Hundige Musikbørnehus - Sanglærkerne



Ture:

Ture vil fortrinsvis være gåture rundt i nærmiljøet, hvor der er spændende legepladser, til stranden eller havnen, og at udforske det vi møder på vejen - bl.a. småkryb, som undersøges og kan være særligt spændende og lærerigt for et vuggestuebarn. Vi tager dog også i Zoo, en tur med S-tog, på bondegårdsbesøg, æbletur og på biblioteket.

Desuden tager vi de store med i biografen og teater i Portalen, når dette er muligt.

Ture i børnehaven vil foregå.....



Hundige Musikbørnehus - Sanglærkerne

Legepladsen:

I vinterperioden er vi ude kort tid, men i sommerperioden er vi oftest ude det meste af dagen.

Legepladsen er vigtig for styrkelsen af barnets grov motoriske udvikling og dermed en god forudsætning for barnets indlæring.



Sygdom:

I en daginstitution, hvor mange børn er samlet, er der altid en risiko for at blive smittet af forskellige bakterier og virus - især i en vuggestue, hvor små børn skal have opbygget deres immunforsvar.

Hvis vi har smitsomme sygdomme vil vi sætte opslag op, hvis der er noget I skal være opmærksomme på.

Når jeres barn er sygt, bedes I give besked.

Syge børn modtages ikke i vuggestuen. Vi modtager børn, når de er raske og kan deltage i de daglige aktiviteter såvel ude som inde.

Hvis jeres barn bliver sygt eller utilpas i vuggestuen, vil vi kontakte jer, så barnet kan blive hentet.

Kroniske sygdomme:

Institutionen giver kun medicin i særlige tilfælde, hvor det drejer sig om kroniske sygdomme fx bronkitis, astma, allergi eller andet. I sådanne tilfælde skal der foreligge en skriftlig instruktion fra lægen.

Sygemelding/roskmelding:

Vi opfordrer jer til at give institutionen besked inden kl. 9.00 ved at registrere det på Aula eller ringe til os, hvis barnet er sygt (eller I holder fri) - af hensyn til køkkenets og personalets mulighed for at tilrettelægge dagen bedst muligt for børnene.

Påklædning:

Giv altid barnet praktisk og robust tøj på, som de kan røre sig i, og som ikke tager skade af lidt maling eller mudder. Desuden skal I sørge for, at der altid ligger et ekstra sæt tøj på badeværelset, samt minimum 5 bleer. **OBS. Husk! Ingen plastposer i garderoberne!**



Vær opmærksom på snore, bånd og løse halstørklæder:

Det er vigtigt for sikkerheden at der ikke er snore i barnets tøj, især i overtøjet, så barnet kan hænge fast i legeredskaber mv.

Brug knapper eller velcro i tøjet.

Vi forventer, at I forældre hver dag rydder op i barnets garderobe, inden I forlader vuggestuen.

Traditioner:

Indbydelser og information om arrangementer vil løbende blive lagt på Aula.

Kaffemik:

Der arrangeres to gange årligt forældre kaffe om eftermiddagen, hvilket giver mulighed for at møde andre forældre.



